



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**Ufficio Scolastico Regionale per il Molise**

**Ufficio III- Ambito territoriale per la provincia di Campobasso**

Via Garibaldi n. 25 86100 Campobasso Tel. 0874 4975 – Fax 0874 481637

csa.cb@istruzione.it

Prot. n°8497 / C-1

Campobasso, 25.10.2011

- Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole  
di ogni Ordine e Grado

L O R O    S E D I

- Alle Organizzazioni Sindacali

L O R O    S E D I

- All' AL B O            S E D E

OGGETTO: Pubblicazione contingente relativo all'attribuzione dei permessi per diritto allo studio - A N N O 2012.-

^^^^^^^^^^

Per opportuna conoscenza e con preghiera di ampia diffusione, si trasmette l'unito decreto riguardante il contingente (suddiviso per ordine di scuola) che potrà beneficiare dei permessi retribuiti per diritto allo studio per l' anno 2012, determinato sulla base del 3% della dotazione organica complessiva a livello Provinciale del personale del Comparto Scuola.

IL DIRIGENTE  
Dr.ssa Giuliana Petta



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**Ufficio Scolastico Regionale per il Molise**

**Ufficio III- Ambito territoriale per la provincia di Campobasso**

Via Garibaldi n. 25 86100 Campobasso Tel. 0874 4975 – Fax 0874 481637

csa.cb@istruzione.it

Prot /8497C-1

Campobasso,25.10.2011

**OGGETTO:** Determinazione del numero complessivo dei permessi straordinari retribuiti riguardanti il diritto allo studio (art.3 -D.P.R. 23.08.1988,n°395) concedibili in relazione alla consistenza organica dei dirigenti scolastici, dei docenti della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I^ e II^ grado, del personale educativo e del personale A.T.A. - Anno 2012.-

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art.3 del D.P.R. 23 agosto 1988,n.395, recante "Norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo intercompartimentale di cui all'art.12 della legge-quadro sul pubblico impiego 29.03.1983,n°93,relativo al triennio 1988/90";

**VISTA** la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n.31787-8.93.12 del 5 aprile 1989, avente per oggetto"Permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 del D.P.R. 23.08.1988,n395, riguardante il diritto allo studio";

**VISTA** la Circolare del Ministro della Pubblica Istruzione - Gabinetto - n.319, prot.n 8600/289/MS del 24.10.1991,recante istruzioni per regolare la modalità di applicazione del citato D.P.R.385/88 per il personale comparto Scuola;

**VISTA** la C.M. n.266 dell'11.09.1992, con la quale si ribadisce il carattere permanente delle disposizioni per "Permessi per motivi di studio";

**VISTA** la C.M.- Gabinetto - n.130,prot. n.49479 del 21.04.2000, con la quale si dispone che i permessi retribuiti per il diritto allo studio competono anche al personale assunto con contratto a tempo determinato in misura proporzionale alla durata del contratto;

**VISTO** il Contratto Integrativo Regionale del 12.05.2004, con il quale sono stati definiti i criteri per la fruizione, da parte del personale della scuola, di permessi retribuiti per il diritto allo studio;

**CONSIDERATO** che :

A) la dotazione organica di fatto, a livello provinciale, comprensiva dei posti di sostegno e di religione cattolica, del personale della scuola per l'anno 2011 risulta come segue:

• Personale dirigenziale	n. 67
• Docenti scuola dell'infanzia	n. 412
• Docenti di scuola primaria	n. 875
• Docenti di scuola secondaria di I° grado	n. 682
• Docenti di scuola secondaria di II° grado	n. 1.130
• Educatori	n. 35
• Personale A.T.A.	n. 1.061

**B) la dotazione organica complessiva è pari a n. 4.262 unità di personale;**

C) il numero dei beneficiari dei permessi straordinari retribuiti non può superare, complessivamente, il 3% della dotazione organica a livello provinciale, con arrotondamento all'unità superiore;

D) il numero complessivo dei permessi retribuiti concedibili (n. 127) va distribuito, in relazione alle rispettive consistenze organiche, tra personale dirigenziale, personale docente distintamente per grado d'istruzione, personale educatore, personale A.T.A.;

## D E C R E T A

1) Il contingente complessivo dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio è determinato per l'anno 2012 (dall'1.01.2012 al 31.12.2012) in **127 unità**, distribuiti proporzionalmente come segue:

• Personale Dirigenziale	n. 02
• Docenti scuola dell'infanzia	n. 12
• Docenti scuola primaria	n. 26
• Docenti scuola secondaria di I° grado	n. 20
• Docenti scuola secondaria di II° grado	n. 34
• Educatori	n. 01
• Personale A.T.A.	n. 32

2) Le domande tese ad ottenere i permessi retribuiti in oggetto devono essere presentate a entro il **20.11.2011**, a pena di decadenza.

3) La domanda, redatta in carta semplice (si allega fac-simile), deve contenere, unitamente alla esplicita richiesta di concessione dei permessi retribuiti di cui all'art.3 del D.P.R. n.395/88, i seguenti dati:

- Nome,cognome,luogo e data di nascita;
- Tipo di corso e durata legale;
- Durata dei permessi da utilizzare nel corso dell'anno solare;
- Per il personale docente,ruolo di appartenenza e sede di servizio;
- Per il personale A.T.A., il profilo di appartenenza e sede di servizio;
- L'anzianità di servizio di ruolo;
- Il possesso dei requisiti di precedenza, come indicati nel punto 3 della C.M. 319/91.-

Le graduatorie, suddivise per ordine di appartenenza, saranno redatte tenendo a base i seguenti criteri di priorità :

a) personale a tempo indeterminato

- 1) anzianità di servizio comprensiva del pre-ruolo;
- 2) età anagrafica (con precedenza ai più giovani);
- 3) non aver mai fruito dei permessi retribuiti.

b) Personale a tempo determinato  
(stessi criteri).

**I permessi saranno assegnati - in via residuale - a tutto il personale che trovasi in posizione di "Fuori ruolo" negli Studi Universitari tenuto presente il numero degli anni già beneficiati e dell'età anagrafica..**

Resta fermo il diritto,per il personale a tempo determinato, di usufruire delle ore di permesso spettanti anche nell' anno scolastico successivo (1° settembre - 31 dicembre), nel caso in cui sia titolare di rapporto di lavoro con la scuola a qualsiasi titolo stipulato.

**N.B.:**

**Il personale interessato che ha già prodotto domanda è invitato a ripresentarla secondo il modello allegato. -**

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Giuliana PETTA

- |   |                 |
|---|-----------------|
| - All' A L B O  | S E D E         |
| - Ai Dirigenti Scolastici<br>degli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado<br>(con preghiera di affissione ai rispettivi albi) | L O R O S E D I |
| - Alle OO.SS. Comparto Scuola   | L O R O S E D I |

Denominazione Scuola \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_

DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L' ANNO 2012.

Al Dirigente dell'Ufficio III – Ambito Territoriale  
per la Provincia di **CAMPOBASSO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
in servizio nell'A.S.200\_/0\_ presso la scuola \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ in qualita di (1) :

- DOCENTE di: *Scuola Materna ; Scuola Elementare ; Scuola Media; Scuola Superiore; di Relig.Cattolica;*
- PERSONALE EOUCA TIVO
- PERSONALE A.T.A. con la qualifica di \_\_\_\_\_

con la seguente posizione giuridica (1):

- con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con prestazione di servizio ad orario intero;
- con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con prestazione di servizio a tempo parziale (part-time di n. \_\_\_ ore su n. \_\_\_ ore settimanali);
- con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico, ovvero fino al termine delle attività didattiche, con prestazione di servizio ad orario intero;
- con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico, ovvero fino al termine delle attività didattiche, con prestazione di servizio a tempo parziale (part-time di n. \_\_\_ ore su n. \_\_\_ ore settimanali);

**di poter fruire nell' anno 200\_ dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n.395/88 e dal C.I.R. del 12.05.2004, per la frequenza di un corso di studio come di seguito specificato (1) (2):**

- 1) Frequenza di corso finalizzato al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;
- 2) Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio di qualificazione professionale (compresi i corsi di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, corsi di riconversione professionale e quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico) ;
- 3) Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di un diploma di laurea ( o titolo equipollente) o di istruzione secondaria;
- 4) Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di un titolo di studio post-universitario;
- 5) Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di altro titolo di studio.

A tal fine il/la sottoscritto/a , consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, **dichiara sotto la propria responsabilità:**

- di essere in possesso del seguente titolo di studio (4) :

\_\_\_\_\_, conseguito presso l'Istituto/L'Università  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

- di essere iscritto al \_\_\_\_\_ anno del corso di studi (3) \_\_\_\_\_

della durata complessiva di \_\_\_\_\_ anni, presso (4) Istituto/Università \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ per il conseguimento del seguente titolo di studio (5)

\_\_\_\_\_;

- di avere un'anzianità di servizio di anni \_\_\_\_\_ di ruolo e di n. \_\_\_\_\_ anni non di ruolo;

- di aver usufruito dei permessi per il diritto allo studio nei seguenti precedenti anni:

**1997 – 1998 – 1999 – 2000 – 2001 – 2002 – 2003 – 2004 – 2005 – 2006 – 2007- 2008 – 2009 – 2010 - 2011**

- di non aver mai fruito dei permessi (1)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della Legge n.675/96, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.-

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

V I S T O :

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_

N O T E:

(1) barrare con il simbolo x la voce che interessa;

(2) i corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio o qualificazione professionale, la cui frequenza può dar titolo ai permessi, sono quelli indicati nell'art.3 di DPR 395(88 di seguito specificati:

- Corsi universitari e post-universitari, questi ultimi purchè previsti dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute, o quelli indicati dagli artt.4,6 e 8 della legge 341/90;
- Corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio avente valore legale, di attestati professionali, di titoli di specializzazione riconosciuti dall'ordinamento pubblico;

(3) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti;

(4) Riportare per esteso l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata (Scuola, Università, Facoltà, ecc.) con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate, specificando per le istituzioni non statali gli estremi del riconoscimento da parte dell'ordinamento pubblico italiano.

(5) Riportare per esteso l'esatta denominazione del titolo di studio da conseguire.-

**N.B:**

**LE DOMANDE COMPILATE IN MODO INCOMPLETO NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.**

**IL PERSONALE CHE HA GIA' PRODOTTO DOMANDA E' INVITATO A RIPRESENTARLA ENTRO I TERMINI PRESCRITTI.**

